

Plán práce školy

Úlohy vyplývajúce z pedagogicko-organizačných pokynov 2017/2018

- Kontrolu zamerať na zisťovanie využívania odbornej literatúry, detskej literatúry, dostupných učebníc, učebných pomôcok a didaktickej techniky vo výchovno-vzdelávacom procese. (zodp. riad. školy počas šk. roka)
- V materských aj v základných školách rozvíjať predčitateľskú a čitateľskú gramotnosť žiakov, v škole aj v popoludňajších čitateľských aktivitách v školskom klube detí – Rok čitateľskej gramotnosti (hospitácie riad. školy)
- Dôsledne uplatňovať zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie.
- Pri vzdelávaní žiakov zo SZP vytvárať týmto žiakom vhodné individuálne podmienky. (kontrola riad. školy)
- Pri výučbe cudzích jazykov využívať inovatívne metódy a formy vyučovania. (zodp. Mgr. Bucalová)
- Rozvíjať environmentálnu výchovu a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobnosti dieťaťa – separovanie odpadu, ochrana životného prostredia. (zodp. vyučujúce prvouky a prírodovedy, projekt „Čistý chotár“ – zodp. starosta obce)
- Zapojiť sa do projektu „Záložka do knihy spája školy“. (zodp. riad. školy)
- Podporovať aktivity zamerané na zdravý životný štýl.
- Rešpektovať Dohovor o právach dieťaťa.
- Predchádzať akémukoľvek šikanovaniu monitorovaním správania sa detí v škole. (Met. usmernenie 7/2006-R)
- Zapracovať Národný štandard finančnej gramotnosti do ŠkVP. (zodp. Mgr. Jamrichová)
- Využívať informačné, komunikačné a digitálne technológie na vyučovaní. Upozorniť žiakov na nebezpečenstvá internetu. (zodp. vyučujúci INV)
- Sledovať aktuálne informácie na www.minedu.sk. (zodp. riad. školy)
- Absolvovať výcvik na DDI zameraný na bezpečnosť žiakov v premávke (chodec, cyklista), (zodp. riad. školy v spolupráci s I. ZŠ Senica)

MATERSKÁ ŠKOLA

- Pracovať podľa nového školského programu od 5. 9. 2016.
- VVČ (výchovno-vzdelávaciu činnosť) v MŠ realizovať najmä hrovou formou. Podporovať ich aktívnu účasť na VVČ. Viest' ich k sebarelizácii a sebareprezentácii.
- Rozvíjať u detí primeranými formami kritické a tvorivé myslenie, sebahodnotenie.
- Zamerať sa na zlepšovanie grafomotorických zručností detí – úchop písacieho materiálu, pracovná plocha, správna poloha dieťaťa. (hospitácia riad. školy)
- Prostredníctvom výtvarných činností stimulovať a aktivizovať emócie a city detí.
- Podporovať rozvíjanie pohybových schopností a zručností detí pravidelnou dennou realizáciou pohybových a relaxačných cvičení a pobytu vonku, otužovať detský organizmus. (zodp. uč. MŠ)
- Učiť deti pracovať spoločne a vzájomne sa rešpektovať.
- Využívať didaktické technológie z projektov. (zodp. M. Halabrinová)
- V školskom poriadku vypracovať podrobnosti o prijímaní dieťaťa do MŠ, zaradení na adaptačný pobyt, o prerušení dochádzky do MŠ, o predčasnom ukončení predprimárneho vzdelávania a o preberaní detí z materskej školy. (zodp. M. Halabrinová)

SEPTEMBER

KONTROLNÁ ČINNOSŤ

- Kontrola triednych kníh a triednych výkazov – zodp. riad. školy
- Otvorenie krúžkovej činnosti

RIADENIE – zodp. riad. školy

- Dokumentácia riadenia školy – skontrolovať
- Vzdelávacie poukazy
- Štatistické výkazy k 15.9. 2017
- EDUZBER
- ŠkVP MŠ aj ZŠ

PLÁNOVANÉ AKTIVITY

- Naplánovať turistiku do blízkeho okolia – zodp. riad. školy
- Prihlásiť sa do projektu „Záložka do knihy spája školy“ – zodp. riad. školy

OKTÓBER

KONTROLNÁ ČINNOSŤ

- Vytvorenie vhodných podmienok na vzdelávanie žiakov zo SZP, uplatňovanie individuálneho prístupu. (MŠ aj ZŠ)
- Finančná gramotnosť v ŠkVP

PLÁNOVANÉ AKTIVITY

- Nacvičiť so žiakmi kultúrny program – „Október – mesiac úcty k starším“ – zodp. M. Králiková
- Vyrobiť darčeky pre dôchodcov – zodp. M. Králiková, D. Jamrichová
- Pripraviť šarkaniádu – zodp. všetci zamestnanci školy
- Vyrobiť záložky do projektu „Záložka do knihy spája školy“ – zodp. Mgr. D. Jamrichová, M. Králiková
- „Deň otvorených dverí“ pre rodičov – zodp. tr.uč.
- Pripraviť lampiónový sprievod – zodp. M. Králiková
- Lesná pedagogika – vyučovanie v lese – zodp. Mgr. Bucalová

NOVEMBER

KONTROLNÁ ČINNOSŤ

- Využívanie interaktívnej tabule v MŠ
- Kontrola krúžkovej činnosti
- Kontrola výchovných predmetov (výtvarná výchova, pracovné vyučovanie)

PLÁNOVANÉ AKTIVITY

- 2. Osuské svetlonosenie – 10.11. 2017 – zodp. M. Králiková
- Nacvičiť program na Mikuláša – zodp. uč. MŠ, ZŠ
- Pripraviť balíčky pre deti – zodp. zam. školy
- Pripraviť vyhlásenie a vyzbierať peniaze za balíčky – zodp. M. Halabrínová, riad. školy
- Vybaviť ozvučenie na Mikuláša – zodp. riad. školy
- Skompletizovať žiadosti na 2% z daní pre notára – zodp. riad. školy
- Vybaviť tombolu na Mikuláša – zodp. zam. školy
- Vybaviť Mikuláša – zodp. M. Králiková
- Zabezpečiť bufet na Mikuláša – zodp. zamestnanci ŠJ
- Vytvoriť plagáty na Mikuláša – zodp. Mgr. Jamrichová

DECEMBER

KONTROLNÁ ČINNOSŤ

- Diferenciácia úloh v materskej škole
- Informatická výchova v 3. ročníku ZŠ

PLÁNOVANÉ AKTIVITY

- Zorganizovať „Stretnutie s Mikulášom“ – zodp. riad. školy
- Zorganizovať posedenie pod stromčekom pred zimnými prázdninami – zodp. pedag. zamestnanci školy
- Zúčastniť sa vianočného koncertu s kultúrnym programom a zorganizovať vianočnú tržnicu – zodp. zam. školy
- Divadelné predstavenie v DJP Trnava – zodp. riad. školy

JANUÁR

KONTROLNÁ ČINNOSŤ

- Predčitateľská a čitateľská gramotnosť – hospitácie v MŠ a II. triede
- Písomné práce – 1. polrok školského roka 2017/2018, javová analýza

PLÁNOVANÉ AKTIVITY

- Porada všetkých zamestnancov školy (január 2018) – zodp. riad. školy
- Pripraviť žiakov na polročnú klasifikáciu – zodp. tr. uč.
- Pripraviť detský karneval – zodp. všetci zam. školy
- Pripraviť DOD pre rodičov prvákov – zodp. Mgr. Bucalová
- Klasifikačná porada v ZŠ – zodp. pedag. zamestnanci ZŠ
- Pripraviť pre žiakov výpisy vysvedčení – zodp. tr. uč.

FEBRUÁR

KONTROLNÁ ČINNOSŤ

- Úroveň grafomotorických zručností u predškolákov
- Finančná gramotnosť vo vyučovaní matematiky
- Práva dieťaťa v ŠKD

PLÁNOVANÉ AKTIVITY

- Príprava žiakov na Hurbanov pamätník – zodp. vyuč. SLJ
- Zorganizovať prednášku o prvej pomoci – zodp. riad. školy

MAREC

KONTROLNÁ ČINNOSŤ

- Kontrola knižnice
- Hospitácia SJL v 2. a 3. ročníku – využitie Marec – mesiac knihy

PLÁNOVANÉ AKTIVITY

- Beseda: Marec, mesiac knihy – zodp. Mgr. Jamrichová

- Čítanie v MŠ – zodp. Mgr. Bucalová
- ZRPŠ – zodp. tr. uč.
- Pytagoriáda – zodp. Mgr. Jamrichová

APRÍL

KONTROLNÁ ČINNOSŤ

- hospitačná činnosť – využívanie IKT
- riaditeľské testy (3. štvrtrok)
- pripravenosť predškolákov na zápis do 1. ročníka

PLÁNOVANÉ AKTIVITY

- zápis detí do 1. ročníka ZŠ – zodp. Mgr. Bucalová, Halabrinová
- Nacvičiť kultúrny program so žiakmi – Stavanie mája – zodp. uč. ZŠ

MÁJ

KONTROLNÁ ČINNOSŤ

- Stav príprav osláv Dňa matiek
- Hospitačná činnosť v ZŠ – vlastiveda vo všetkých ročníkoch
- Hospitačná činnosť v MŠ – matematické predstavy

PLÁNOVANÉ AKTIVITY

- Divadelné predstavenie – zodp. riad. školy
- Deň matiek (kult. program, pečenie zákuskov, darčeky) – zodp. všetci zam. školy
- Plavecký výcvik žiakov – zodp. Mgr. Jamrichová
- Turnaj v minifutbale neplnoorganizovaných škôl – zodp. M. Králiková

JÚN

KONTROLNÁ ČINNOSŤ

- Analýza výsledkov koncoročných písomných prác

PLÁNOVANÉ AKTIVITY

- Olympijský festival dětí a mládeže – zodp. všeci zam. školy v spolupráci s obecným úradom
- Noc v chate (Rozbehy) – zodp. riad. školy
- Deň dětí – zodp. zam. školy